

VILNIAUS SAVIVALDYBĖS GRIGIŠKIŲ GIMNAZIJOS  
INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ SPECIALISTO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS  
BENDROJI DALIS

1. Vilniaus savivaldybės Grigiškių gimnazijos informacinių ir komunikacinių technologijų specialisto pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas priskiriamas C lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: vykdyti techninį kompiuterių įrangos aptarnavimą.
4. Pavaldumas: informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. informacinių ir komunikacinių technologijų specialisto kvalifikacijai keliami reikalavimai:
  - 5.1. ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;
  - 5.2. analogiška darbo patirtis.
6. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas turi žinoti ir išmanyti:
  - 6.1. kompiuterių įrangos sandarą;
  - 6.2. kompiuterių įrangos veikimo principus;
  - 6.3. kompiuterių įrangos gedimų šalinimo būdus;
  - 6.4. antivirusinių sistemų diegimą ir veikimą;
  - 6.5. interneto, intraneto veikimą.
7. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas privalo vadovautis:
  - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatymiais aktais;
  - 7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
  - 7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
  - 7.4. darbo sutartimi;
  - 7.5. šiuo pareigybės aprašymu;
  - 7.6. kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialisto funkcijos:
  - 8.1. vykdyti gimnazijos informacinių technologijų diegimo programą;
  - 8.2. vykdyti gimnazijos video sistemų priežiūrą, šalinti gedimus;
  - 8.3. vykdyti radioelektroninės technikos profilaktiką;
  - 8.4. vykdyti techninį kompiuterių įrangos aptarnavimą;
  - 8.5. profilaktiškai ir techniškai prižiūrėti kopijavimo aparatus, Multimedia projektorius, televizorius, įgarsinimo įrangą, interaktyvią lentą ir kitą gimnazijos orgtechniką;
  - 8.6. kilus gaisrui, pranešti priešgaisrinei tarnybai, informuoti gimnazijos administraciją ir gesinti gaisro židinių turimomis priemonėmis;
  - 8.7. įvykus įsilaužimui arba bandymams įsilaužti į gimnaziją informuoti policiją ir gimnazijos administraciją;
  - 8.8. masinių renginių ir diskotekų metu prižiūrėti gimnazijos įgarsinimo įrangą;

8.9. prižiūrėti gimnazijos interneto įrangą, įvykus gedimui sistemoje, iškvieti aptarnaujančios įmonės atstovus;

8.10. taupyti elektros energiją.

#### IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar gimnazijos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

10. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar gimnazijos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

#### V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

11. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas ir komunikacinių technologijų specialistas atsako už:

11.1. jam patikėto gimnazijos materialiojo turto saugumą ir atlygina atsiradusią žalą dėl jo netinkamo pareigų vykdymo;

11.2. netinkamą pareigų vykdymą, dėl ko buvo sugadinta/sunaikinta kompiuterių įranga;

11.3. neoperatyvų gimnazijos administracijos ir gelbėjimo tarnybų informavimą dėl pastebėto įsilaužimo į gimnaziją, vagystės, pastebėtų tyčinių gedimų ir kt.;

11.4. priešgaisrinės saugos režimo nesilaikymą, dėl ko galėjo kilti arba kilo gaisras;

11.5. atsakingas už tai, kad gimnazijoje būtų naudojamos tik licencijuotos programos;

11.5. kompiuterių įrangos naudojimą asmeninėms reikmėms.

12. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialistas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.

Parengė gimnazijos direktorė Hanka Gżybovska  
Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data